



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BISTRIȚA - NĂSĂUD**  
**PRIMĂRIA COMUNEI ILVA MICĂ**

**PRIMAR**

**Nr. 4.281 din 11 iunie 2015.**

**ANUNT**

ocuparea unor funcții contractuale vacante în cadrul Compartimentului  
Promovare turistică – Centrul de informare turistică Ilva Mică

Având în vedere prevederile H.G.R. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

Primăria Comunei Ilva Mică, cu sediul în Ilva Mică, județul Bistrița-Năsăud, organizează concurs pentru ocuparea pe durată nedeterminată a funcțiilor contractuale vacante în cadrul Compartimentului Promovare turistică, de :

- Ghid turistic – Centrul de informare turistică Comuna Ilva Mică, și
- Agent turism – Centrul de informare turistică Comuna Ilva Mică.

**Concursul** se va organiza la sediul Primăriei comunei Ilva Mică, după următorul calendar :

- depunerea dosarelor de concurs - în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a și site-ul instituției – data limită 26.06.2015, ora 16,00;
- selecția dosarelor - în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor – cel mai târziu în data de 30.06.2015, ora 16,00;
- proba scrisă - în data de 06.07.2015, ora 10,00;
- interviul - 08.07.2015, ora 10,00.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor pentru fiecare etapă.

- **Documente necesare înscrierii la concurs** dosarele de concurs vor conține :
  - a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
  - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

#### ***Condiții generale de participare :***

Poate ocupa un post vacant persoane care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- cunoaște limba română, scris și vorbit;

- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- are capacitate deplină de exercițiu;

- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### ***Condiții specifice :***

##### **Agent turism :**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile geografie și geografia turismului;

- curs diploma/certificat de agent de turism;

- cunoștințe limbă străină de circulație internațională - engleza, nivel mediu.

- cunoștințe de utilizare computer - nivel mediu.

**Ghid turism :**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile geografie și geografia turismului;

- atestat de ghid de turism eliberat de Ministerul Turismului în baza certificatului de calificare obținut în urma absolvirii unui curs de calificare la Centrul Național de Invățământ Turistic (CNIT) sau alte instituții autorizate din România :

- cunoștințe limbă străină de circulație internațională - engleza, nivel mediu.
- cunoștințe de utilizare computer - nivel mediu.

**Bibliografie :**

**A. Agent turism**

1. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului din autoritățile și instituțiile publice;
2. Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activităților de turism în România, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**B. Ghid turism**

1. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului din autoritățile și instituțiile publice;
2. Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activităților de turism în România, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea Guvernului nr.305/2001 privind atestare si utilizarea ghizilor de turism.
4. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**PRIMAR**



**HOREA AUREL**